



**MANUAL PROSEDUR
VERIFIKASI PELAPORAN BEBAN
KERJA DOSEN
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

MP LPM-16

Dokumen Internal
UIN Alauddin Makassar
Jl. H. M. Yasin Limpo No 36 Samata Gowa Sulawesi Selatan 92113 Indonesia
Telp: (+62-411) 841879 Fax: (+62-411) 8221400
Website: <http://cequence.uin-alauddin.ac.id/>



MP VERIFIKASI PELAPORAN BKD

Doc. No.

Date

Revision

Sheet

MP LPM-15

20 Februari 2016

I

2 of 7

MANUAL PROSEDUR VERIFIKASI PELAPORAN BEBAN KERJA DOSEN

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Isriany Ismail	Kapus Standar Mutu	Ttd	03-02-2016
2. Pemeriksaan	Prof. Dr. Sabri Samin, M.Ag. Zulfahmi Alwi, Ph.D.	Ketua LPM Sekretaris LPM	Ttd	09-02-2016
3. Persetujuan	Prof. Dr. Mardan, M.Ag.	Warek Bidang Akademik	Ttd	16-06-2016
4. Penetapan	Prof. Dr. H. Musafir, M.Si.	Rektor	Ttd	20-02-2016
5. Pengendalian	Prof. Dr. Sabri Samin, M.Ag. Zulfahmi Alwi, Ph.D.	Ketua LPM Sekretaris LPM	Ttd	20-02-2016

	MP VERIFIKASI PELAPORAN BKD			
	Doc. No.	Date	Revision	Sheet
	MP LPM-15	20 Februari 2016	I	3 of 7

KATA PENGANTAR

Syukur alhamdulillah Manual Prosedur Verifikasi Pelaporan Beban Kerja Dosen telah selesai direvisi dan siap untuk diterapkan dalam lingkup UIN Alauddin Makassar. Revisi Manual Prosedur Verifikasi Pelaporan Beban Kerja Dosen ini dimaksudkan untuk lebih memperlancar lagi proses pelaporan kinerja dosen dan serta memudahkan para dosen dalam mengikuti tahapan-tahapannya.

Semoga Manual Prosedur ini bermanfaat dan dapat menjadi rujukan dalam seluruh proses pelaporan kinerja dosen dalam lingkup UIN Alauddin Makassar.

Wassalam
Rektor,

Prof. Dr. H. Musafir, M.Si.
NIP: 19560717 198603 1 003

	MP VERIFIKASI PELAPORAN BKD			
	Doc. No.	Date	Revision	Sheet
	MP LPM-15	20 Februari 2016	I	4 of 7

1. TUJUAN

Manual Prosedur ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai prosedur pelaksanaan kegiatan verifikasi pelaporan Beban Kerja Dosen dalam lingkup UIN Alauddin Makassar.

2. RUANG LINGKUP

Manual Prosedur ini meliputi:

- a. Prosedur pelaksanaan kegiatan verifikasi pelaporan Beban Kerja Dosen dalam lingkup UIN Alauddin Makassar.
- b. Unit organisasi yang terlibat dalam pelaksanaan kegiatan verifikasi pelaporan Beban Kerja Dosen dalam lingkup UIN Alauddin Makassar.

3. TANGGUNG JAWAB DAN WEWENANG

- a. Lembaga Penjaminan Mutu UIN Alauddin
- b. Pengelola Jurusan/Program Studi
- c. Dosen Tetap PNS dan Dosen Tetap Non PNS

4. DEFINISI

- a. Beban Kerja Dosen adalah kinerja Tridharma Perguruan Tinggi yang dibebankan kepada setiap dosen dengan bobot kinerja minimal sepadan 12 sks.
- b. Verifikasi Pelaporan adalah kegiatan yang dimaksudkan untuk memeriksa dan memastikan laporan Beban Kerja Dosen telah memenuhi syarat perundang-undangan yang berlaku, yaitu minimal sepadan dengan 12 sks, yang dilakukan oleh Sekretaris Jurusan atau Staf yang ditunjuk serta kelengkapan laporan berupa laporan dalam bentuk *soft copy* (file Ms Excel, file Ms Access, dan upload bukti fisik), dan *hard copy* (print out file Ms Access dan bukti fisik).

5. RINCIAN PROSEDUR

Verifikasi Pelaporan Beban Kerja Dosen merupakan kegiatan yang dilaksanakan Sekretaris Jurusan/Program Studi untuk memastikan kelengkapan berkas laporan Beban Kerja Dosen terpenuhinya bobot kinerja Tridharma Perguruan Tinggi dosen. Verifikasi Pelaporan Beban Kerja Dosen dilakukan melalui tahapan-tahapan sebagai berikut:

- a. Pengumpulan Laporan BKD di Jurusan/Program Studi
- b. Pemeriksaan kesesuaian data input file Acces dan Excel **vs** bukti fisik
- c. Pengisian/Pemindahan data dari file **excel offline** ke file **excel online** sesuai dengan aturan pengisian dan perhitungan nilai
- d. Analisis awal Pemenuhan BKD (Bukti fisik dan Nilai Minimal)
- e. Permintaan Melengkapi/menambah poin Kinerja/Dokumen bukti fisik;
- f. Penginputan data tambahan (poin kinerja dan dokumen bukti fisik)
- g. Pemastian BKD terpenuhi
- h. Perbaikan File Access
- i. Penyampaian Dokumen BKD ke LPM



MP VERIFIKASI PELAPORAN BKD

Doc. No.	Date	Revision	Sheet
MP LPM-15	20 Februari 2016	I	5 of 7

6. RUJUKAN

- a. Pedoman Beban Kerja Dosen, Direktorat Pendidikan Tinggi Islam Dirjen Pendis Kementerian Agama RI Tahun 2011.
- b. Manual Mutu LPM UIN AM
- c. Pedoman Edukasi UIN Alauddin
- d. Standar Nasional Indonesia (SNI) Sistem Manajemen Mutu (SMM)- Persyaratan ISO 9001:2008, Badan Standardisasi Nasional
- e. Instrumen Akreditasi BAN-PT

7. GARIS BESAR PROSEDUR

- a. Pengumpulan Laporan BKD
- b. Pemeriksaan kelengkapan data BKD
- c. Pemindahan data offline ke file online
- d. Pemeriksaan terpenuhinya BKD
- e. Permintaan kelengkapan bagi laporan yang tidak memenuhi syarat
- f. Penyetoran laporan BKD ke LPM



MP VERIFIKASI PELAPORAN BKD

Doc. No.

Date

Revision

Sheet

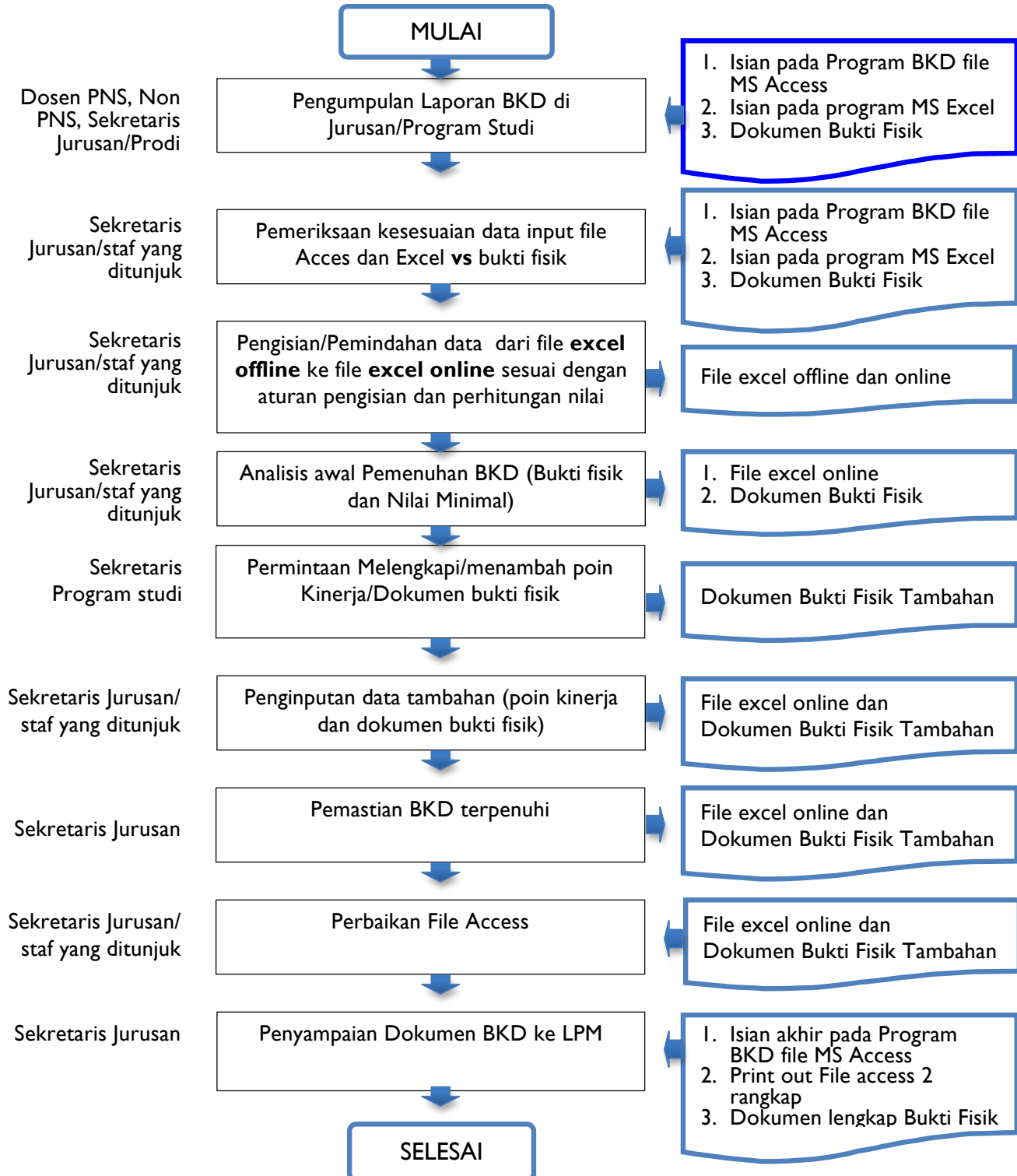
MP LPM-15

20 Februari 2016

I

6 of 7

BAGAN ALIR





MP VERIFIKASI PELAPORAN BKD

Doc. No.

Date

Revision

Sheet

MP LPM-15

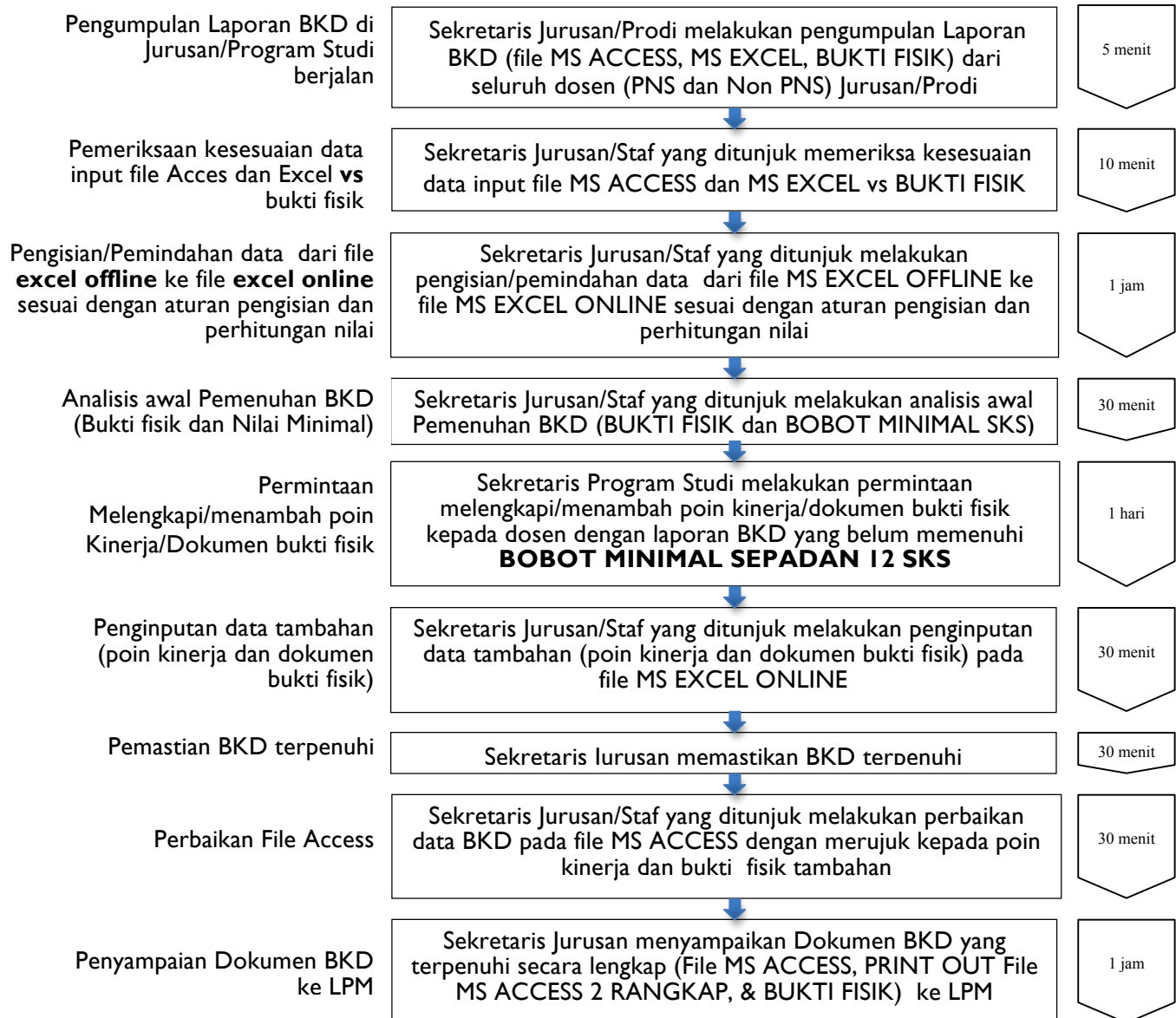
20 Februari 2016

I

7 of 7

INSTRUKSI KERJA

MULAI



SELESAI